



¡Ser niño y niña nunca fue mejor!

Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia, INAIPI

Notas los Estados Financieros

Comparativos al Corte Semestral del 31 de julio 2025 y 2024

(Valores en RD\$)

Nota # 1. Entidad económica

Desde 2013 profesionales del sector infancia, trabajaron en la construcción de este Modelo, en el marco del Plan Quisqueya Empieza Contigo (QEC).

Producto de este Plan nace en enero de 2015 el Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) como la institución gubernamental responsable de la gestión de los servicios de Atención Integral para los niños y niñas de 0 a 5 años y sus familias y la implementación de este Modelo.

El INAIPI fue creado mediante las disposiciones de los Decretos 102-13 art.7 y 461-14, complementados por el Decreto 498-14, que declara el año 2015 como “Año de la Atención Integral a la Primera Infancia”, quedando establecido como un órgano descentralizado funcional y territorialmente, adscrito al Ministerio de Educación de la República Dominicana.

En el trayecto desde la creación del INAIPI se han incorporado al Sistema de Primera Infancia del cual es gestor responsable los antiguos CIANI del Consejo Nacional Para la Niñez (CONANIS) y las Estancias que operaban bajo la sombrilla del Instituto Dominicano de Seguros Sociales (IDSS).

El 28 de Julio 2022 se emite la Ley que crea el Sistema Nacional de Protección y Atención Integral a la Primera Infancia y crea el Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia, INAIPI, facultándonos como una institución descentralizada.

Desde su creación el INAIPI, garantiza servicios de Atención Integral de Calidad a niños y niñas, desde la gestación hasta los 4 años y 11 meses y 29 días, con la participación de las familias y comunidades, articulando el funcionamiento de redes de servicios con entidades públicas y privadas. A la fecha INAIPI opera según lo siguiente: 638 Centros, con una cobertura de 197654 y apoyando 159094 familias.

En agosto del 2024, mediante el Decreto 455-24, el Excelentísimo Presidente de la República, Luis Rodolfo Abinader Corona, designa como Directora Ejecutiva del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI), a Josefa Alquilina Castillo Rodriguez

Las sugdirectoras de la institución:

1. Fabiana Tapia Valenzuela subdirectora de gestión operativa y territorial.
2. Harolín María Almonte Guzmán subdirectora de relacionamiento interinstitucional.
3. Yanette Yosellin Rodríguez Paulino subdirectora de gestión institucional.

La institución tiene su domicilio en la avenida Simón Bolívar No. 61, Sector La Esperilla, Santo Domingo.

Nota # 2. Base de presentación

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (DIGECOG).

El INAIPI presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los Estados Financieros sobre la base de acumulación (o devengado) conforme a las estipulaciones de las NICSP 24: “Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros”.

Nota # 3. Moneda funcional y de presentación

Los Estados Financieros están expresados en pesos dominicanos (RD\$) moneda de curso legal en República Dominicana.

Nota # 4. Uso de estimados y juicios

Para la elaboración de los Estados Financieros de conformidad con las NICSP, el equipo administrativo y financiero realizó juicios, estimaciones y supuestos para la aplicación de las Políticas Contables y la determinación de los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados.

Nota # 5. Base de medición

Los Estados Financieros se elaboran sobre la base del costo histórico, a excepción de los terrenos y edificios, los cuales son valuados mediante tasaciones realizadas por un experto externo y del patrimonio expresado que fue determinado por diferencia, ya que no contábamos con valor histórico.

Nota # 6. Resumen de políticas contables significativas

Para la elaboración de los estados financieros la institución se adhirió a las políticas contables establecidas por la

1. Conciliaciones bancarias
2. Políticas de Depreciación
3. Amortizaciones
4. Tratamiento Propiedad, planta y equipo
5. Identificación de ingresos
6. Determinación cuenta por pagar (corto y largo plazo)
7. Determinación cuenta por cobrar (corto y largo plazo)
8. Manejo de inventario
9. Valoración de activos y pasivos
10. Devengado
11. Arqueo Fondos de Caja Chicas
12. Arqueo Cheques de Caja Chicas

Nota #7 Efectivo y equivalentes de efectivo.

La institución presenta los siguientes rubros de efectivo y equivalentes de su efectivo

1. Cuenta Fondo Reponible No. 9605588578 Banreservas
2. Cuenta Cuota institucional No. 010028001
3. Cuenta de disponibilidad institucional No. 010028000
4. Cuenta unica del tesoro Fondos de Cajas Chicas
5. Tarjeta de credito institucional

Ver detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
Cuenta Banreservas Fondo Reponible No. 9605588578	43,993	0
Cuenta Cuota institucional Banreservas No. 010028001	88,002,788.58	1,405,745,873
Cuenta de disponibilidad institucional Banreservas No. 010028000	834,369,997	605,777,610
Fondos de Cajas Chicas	900,000.00	700,000
<i>Sede Central</i>	<i>400,000</i>	
<i>Regional Metropolitana</i>	<i>100,000</i>	
<i>Regional Sur</i>	<i>100,000</i>	
<i>Regional Norte</i>	<i>100,000</i>	
<i>Regional Norte Occidental</i>	<i>100,000</i>	
<i>Regional Norte Oriental</i>	<i>100,000</i>	
Total	923,316,777.97	2,012,223,483

Ver detalle y soporte en el anexo nota 7

Nota #8 Cuentas por cobrar a corto plazo

El Inaipi en el marco de los Procesos de Compras y Contrataciones, dando cumplimiento a la ley 340-06 y sus modificaciones, que favorece a las pequeñas empresas y las lideradas por mujeres que se promueve el cumplimiento de entregarles un Adelanto del 20%, del valor del Proceso de Compras Adjudicado y de los cuales los beneficiarios firman un contrato, certificado por la Contraloría General de la República. Este es un anticipo o pago parcial que las instituciones públicas realizan a un contratista o proveedor, antes de la entrega total de los bienes o la prestación completa de los servicios contratados. Este anticipo se efectúa con el objetivo de facilitar la ejecución del contrato, permitiendo al proveedor contar con recursos para iniciar o continuar con las actividades necesarias para cumplir con lo pactado.

Asimismo tenemos balances a nuestro favor, en 2 organismos internacionales Programa Mundial de Alimentos (PMA) por RD\$15,000,000.00 y un monto ascendente de de RD\$35,177,902.48 en el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo. Las transferencias iniciales realizadas a estos organismos se sustentaron en convenios de cooperación, con estos convenios el Inaipi, cubrió en tiempos de alzas y escases en los alimentos, la variedad de alimentos para cubrir los menús establecidos en cada rango etario de los niños y niñas de los centros de atención integral y aseguraron la disponibilidad y la ágil distribución. Actualmente el convenio con el PMA, cuenta con un balance en cero.

La institución presenta crédito a favor con la DGII, en el impuesto del IR3, originado por la no carga total de las nóminas a la TSS, la institución realizó las rectificativas correspondientes en la TSS para poder conciliar los balances generados con estas rectificativas con la DGII y se regularizar los balances.

Ver detalle de las cuentas por cobrar al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
Cuenta por Cobrar 20% Proveedores, contratos en ejecución	170,123,187	287,635,016
Cuenta por Cobrar PNUD	1,636,638	7,188,218
Cuenta por Cobrar PMA	0	2,400,000
Cuenta por cobrar DGII (IR3)	51,546,059	39,193,204
Cuenta por cobrar DGII (ITBIS)	605,773	602,473
Total	223,911,657	337,018,912

Ver detalle y soporte en el anexo nota 8

Nota #9 Inventarios

El Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) mantiene inventarios de bienes de consumo que se utilizan para garantizar la operatividad de los Centros de Atención Integral a la Primera Infancia (CAIPI) y de los servicios dirigidos a los niños y niñas beneficiarios del programa.

En cuanto a los insumos alimenticios y otros bienes esenciales, el INAIPI ejecuta procesos de licitación pública mayúscula, mediante los cuales se contratan proveedores que despachan directamente los productos a los centros de servicios. Esta modalidad de entrega directa permite que las disponibilidades de los insumos alimentarios se registren y actualicen oportunamente en el Sistema de Información y Gestión para la Primera Infancia (SIGEPI), permitiendo el control descentralizado y en tiempo real de los inventarios ubicados en cada centro.

Los demás bienes de consumo (material gastable, artículos de oficina, limpieza, entre otros) son recepcionados en el almacén principal de la institución. Las recepciones también se registran en el SIGEPI, lo que permite generar un balance consolidado de inventario, con información actualizada sobre las existencias institucionales disponibles, tanto en el almacén central como en los centros de atención.

Ver detalle del inventario al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
Materiales y Suministros	1,118,646,998.06	588,494,675
Alimentos y Bebidas	129,688,882.86	103,753,286
Total	1,248,335,880.92	692,247,961

Ver detalle y soporte en anexos nota 9

Nota#10 Pagos anticipados

Durante el período contable, el Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) realizó pagos anticipados correspondientes a compromisos contractuales que abarcan periodos futuros de servicio, los cuales han sido registrados como activos diferidos, en cumplimiento con los principios contables del sector público.

En específico, se efectuaron pagos por adelantado para:

Pólizas de seguros de vehículos institucionales, cuyo período de cobertura se extiende más allá del cierre del ejercicio.

Licencias de software, adquiridas para garantizar la continuidad operativa y el cumplimiento de los requerimientos tecnológicos de la institución.

Estos pagos han sido debidamente amortizados de forma proporcional, conforme al tiempo transcurrido dentro del ejercicio fiscal, reconociéndose la parte correspondiente como gasto en los estados financieros

El detalle de los pagos anticipados y sus respectivas amortizaciones se presenta en el cuadro de la nota 10

Ver detalle de las cuentas por cobrar al 31 de julio de 2025 es como sigue:

Descripción	2025	2,024
Licencias de Software	4,883,577	5,935,827
Amortización Licencia	(4,367,471)	(2,412,742.00)
Gastos Anticipados de Seguros Vehiculos (polizas)	22,645,224	10,722,273
Amortización poliza de vehículo	(10,497,737)	(2,344,181.24)
Total	12,663,593	11,901,177

Ver soportes de los pagos anticipados realizados en el anexo de la nota 10

Nota #11 Cuentas por cobrar a largo plazo

Las cuentas por cobrar a largo plazo del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) incluyen montos correspondientes a anticipos entregados a proveedores en el marco de contratos para la adquisición de bienes y servicios, conforme a lo establecido en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.

Estas cuentas surgen debido a que ciertos proveedores no han cumplido con las obligaciones contractuales vinculadas al anticipo del 20%, incumpliendo los plazos de entrega o ejecución establecidos en los contratos. A pesar de los esfuerzos institucionales para la resolución administrativa de estos casos, no se ha logrado recuperar los fondos entregados.

Asimismo, algunos de estos casos han sido elevados a instancias judiciales con el objetivo de agotar los mecanismos legales pertinentes para la recuperación de los recursos públicos.

En virtud del tiempo estimado para la resolución legal y/o administrativa de dichos procesos, y en cumplimiento con los criterios de clasificación contable, estas cuentas han sido registradas como activos a largo plazo. Se mantiene el seguimiento correspondiente a través de las áreas jurídicas, administrativas y financieras de la institución para su recuperación o depuración, según corresponda.

Cuenta por Cobrar 20% Proveedores a largo plazo	63,825,844	0
Cuenta por Cobrar 20% Proveedores en judicializacion por	9,548,476	-
	73,374,320	-

Ver soportes de las cuentas por pagar a largo plaxo en el anexo nota 11

Nota#12 Propiedad Planta y Equipo

La cuenta de Propiedad, Planta y Equipo del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAPI) incluye los bienes muebles e inmuebles utilizados en la operación y funcionamiento de sus servicios institucionales.

Durante el período, la institución ha iniciado un proceso de saneamiento y conciliación de los activos fijos, con fecha de corte al 31 de diciembre de 2025, a fin de depurar, validar y actualizar los registros contables. Esta verificación consiste en comparar la información extraída del Sistema de Administración de Bienes (SIAB) con la existencia física de los activos en uso, resultado de un inventario físico nacional con el acompañamiento de Contraloría, asegurando así una adecuada representación de los bienes en los estados financieros.

Es importante destacar que el INAPI presta sus servicios de atención integral a la primera infancia en locales bajo diferentes modalidades de tenencia, entre ellas:

- Locales alquilados
- Locales donados
- Locales propiedad del Ministerio de Educación (MINERD)

Este proceso de depuración y conciliación patrimonial permitirá reflejar de manera más precisa el valor real de los activos en propiedad de la institución y, por tanto, tendrá un impacto positivo en el incremento del patrimonio institucional al cierre del ejercicio 2025.

La información detallada sobre la composición y estado actual de la cuenta Propiedad, Planta y Equipo se presenta en cuadro de la nota 12.

Ver soporte del estatus del inventario y proximo desargo en el anexo nota 12

Nota#13 Activos intangibles

El Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAPI) mantiene registrado en sus estados financieros activos intangibles correspondientes a licencias de software, adquiridas para respaldar las operaciones tecnológicas y fortalecer la infraestructura de ciberseguridad institucional.

Estas licencias constituyen herramientas esenciales para el funcionamiento de los sistemas administrativos, financieros y operativos de la entidad, garantizando la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información manejada por la institución.

Los activos intangibles se reconocen conforme a los principios contables del sector público y se amortizan de manera sistemática durante su vida útil estimada, en concordancia con las disposiciones establecidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).

Ver detalle de las partidas de activos intangibles al 31 de julio de 2025

Descripción	2025	2024
Licencias de Software	13,824,544	13,807,388
Amotizacion Acumulada	(9,677,992)	(9,135,972.36)
Amortizacion del Periodo	(538,411)	(341,370.50)
Total	3,608,141	4,330,045

Nota#14 Otros Activos

La cuenta Otros Activos del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) refleja aquellos activos que no se clasifican dentro de las categorías tradicionales de activos corrientes o no corrientes, pero que representan valores a recuperar o utilizar en el curso normal de las operaciones institucionales.

Al 31 de julio de 2025, esta cuenta incluye principalmente depósitos por concepto de alquileres correspondientes a los centros de atención integral que opera la institución. A la fecha del presente informe, el INAIPI cuenta con aproximadamente 730 centros en funcionamiento, de los cuales un 60% operan en locales arrendados. Como parte de los requisitos contractuales de arrendamiento, se han realizado pagos de depósitos de garantía, los cuales se mantienen registrados en esta cuenta hasta la terminación o renovación de los contratos respectivos.

Estos depósitos constituyen un derecho de cobro a favor de la institución, y serán recuperados una vez finalice la relación contractual o en caso de resolución anticipada, siempre y cuando no existan compromisos pendientes con los arrendadores.

El detalle de los montos registrados como Otros Activos, en el anexo de la nota 14

Descripción	2025	2024
Depósitos de Alquiler	587,793	4,728,983
Total	587,793	4,728,983

Nota# 15 Cuentas por pagar a corto plazo

La cuenta Cuentas por Pagar a Corto Plazo del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) corresponde a obligaciones pendientes de pago con vencimiento dentro del ciclo operativo o antes de los doce (12) meses siguientes a la fecha del estado financiero.

Estas cuentas incluyen compromisos derivados de:

Bienes y servicios recibidos por la institución que al cierre del período se encuentran en proceso de pago o con documentos tramitados pendientes de libramiento.

Obligaciones contractuales con proveedores, resultado de procesos de compras y contrataciones ejecutados conforme a la Ley No. 340-06 y su reglamento de aplicación.

Pagos pendientes por servicios básicos, mantenimientos, arrendamientos y otros gastos operativos incurridos en el curso normal de las operaciones institucionales.

El detalle de las cuentas por pagar a corto plazo, desglosado por proveedor y naturaleza del compromiso, se encuentra en el anexo nota 15

Ver detalle de las partidas de cuentas por pagar a corto plazo al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
Cuenta por pagar proveedores	127,111,541	208,110,675
Total	127,111,541	208,110,675

Nota# 16 Retenciones y acumulaciones por pagar

La cuenta Retenciones y Acumulaciones por Pagar del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAPI) refleja las obligaciones retenidas a terceros y compromisos derivados de cargas fiscales y parafiscales pendientes de remisión a las entidades correspondientes.

Durante el año 2023, en coordinación con el Departamento de Nómina, la institución realizó un proceso de actualización y regularización ante la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), mediante el cual se cargaron en el sistema las nóminas correspondientes a los años 2020, 2021 y 2022, que no habían sido debidamente registradas en su momento.

Como resultado de esta actualización, se generó un balance pendiente por pagar correspondiente al impuesto sobre la renta (IR-3) ante la Dirección General de Impuestos Internos (DGII). Este balance fue gestionado a través de declaraciones rectificativas, y parte del mismo fue compensado y el resto pagado, lo cual explica la disminución del saldo pendiente reflejado en la presente nota comparativa.

El detalle de los montos por concepto de retenciones (IR-3) y acumulaciones por pagar, incluyendo evolución de saldos y movimientos compensados, se presenta en el anexo de la nota 16.

Ver detalle de las partidas de retenciones y acumulaciones por pagar al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
IR3 por pagar	16,597,409	764,216
Total	16,597,409	764,216

Nota# 17 Cuentas por pagar a largo plazo

La cuenta Cuentas por Cobrar a Largo Plazo del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAPI) recoge montos pendientes de recuperación que, por su naturaleza o antigüedad, se proyectan como recuperables en un período superior a doce (12) meses a partir de la fecha de los estados financieros.

Dentro de esta cuenta se encuentran valores correspondientes recuperaciones pendientes relacionadas con cuentas por pagar originadas en ejercicios fiscales anteriores, cuyos saldos fueron objeto de revisión y depuración contable.

Estos saldos se derivan de:

Proveedores que no estaban al día con sus obligaciones fiscales al momento del pago.

Temas de contratos o incumplimientos de proveedores que no permitieron el pago.

La clasificación como cuentas por cobrar a largo plazo obedece a la proyección del tiempo requerido para su recuperación efectiva, conforme a las condiciones contractuales, administrativas o legales vigentes.

Un detalle de las cuentas por pagar a corto plazo al 31 de julio de 2025:

Descripción	2025	2,024
Deuda Administrativa por pagar a proveedores sector privado	4,126,408	4,126,408
Total	4,126,408	4,126,408

Nota# 18 Activos Netos/Patrimonio

La cuenta de Activos Netos o Patrimonio del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) representa los recursos institucionales netos, es decir, la diferencia entre el total de activos y el total de pasivos reconocidos en los estados financieros.

El patrimonio institucional está compuesto principalmente por:

- Aportes del Estado, a través del presupuesto asignado por el Ministerio de Hacienda mediante la Ley de Gastos Públicos para el financiamiento de las operaciones y programas del INAIPI.
- Aportes en especie, como donaciones de mobiliario, equipos o inmuebles, y el uso de instalaciones provistas por otras entidades públicas, tales como el Ministerio de Educación (MINERD).
- Resultados acumulados de ejercicios anteriores, producto de la ejecución presupuestaria y la administración eficiente de los recursos públicos.
- Revalorizaciones o ajustes por saneamiento patrimonial, como resultado de procesos de conciliación, depuración o actualización de activos institucionales.

Es importante destacar que actualmente se encuentra en marcha un proceso de saneamiento y conciliación del patrimonio institucional, con corte al 31 de diciembre de 2025, que permitirá reflejar con mayor precisión el valor real de los activos de la institución y, en consecuencia, fortalecerá la posición patrimonial del INAIPI en los estados financieros.

El detalle de la composición del patrimonio institucional, así como los movimientos registrados durante el período contable, se presenta en el Estado de Patrimonio.

La diferencia del patrimonio en el comparativo obedece a

Al 31 de julio de 2025 la composición del capital de la Institución es como sigue:

Descripción	2025	2,024
Capital Inicial	1,549,476,526	2,332,954,547
Ajuste al patrimonio	1,072,139,307	(662,111,294)
Resultados acumulados	(131,759,951)	1,686,649,947
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro) del periodo	379,462,724	17,339,879
Total	2,869,318,605	3,374,833,078

Estado de Rendimiento Financiero

Nota# 19. Transferencia recibidas

Un detalle de los ingresos por transferencias al 31 de julio de 2025, refleja un balance transferido por el MINERD de RD\$5,056,921,482.15

Al 31 de julio de 2025 el total de transferencias de la Institución es:

Descripción	2025	2,024
Transferencias Corrientes	4,972,497,512	4,027,921,510
Transferencias Capital	84,432,970	117,785,658
Total	5,056,930,482	4,145,707,169

Nota # 20 Sueldos, Salarios y beneficios a empleados

La cuenta Sueldos, Salarios y Beneficios a Empleados del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) refleja el total de las erogaciones efectuadas durante el período contable por concepto de compensaciones al personal institucional, en cumplimiento con lo establecido en la Ley No. 41-08 de Función Pública y demás normativas vigentes.

Esta cuenta incluye los siguientes componentes:

- Sueldos y salarios fijos pagados al personal administrativo, técnico, operativo y de atención directa en los centros.
- Bonificaciones y otros incentivos, autorizados conforme a disposiciones institucionales o sectoriales.
- Aportes patronales a la seguridad social, incluyendo contribuciones al Sistema Dominicano de Seguridad Social (SDSS) por concepto de pensiones, salud y riesgos laborales.
- Beneficios laborales adicionales, como licencias, vacaciones, regalía pascual, y otros derechos adquiridos conforme al Código de Trabajo y la normativa del MAP.
- Retenciones aplicadas al personal, tales como ISR, aportes al sistema previsional y otras deducciones autorizadas. Estos gastos son reconocidos bajo el principio del devengo, registrando las obligaciones laborales en el período en que se generan, independientemente de su pago efectivo, de conformidad con las Normas de Contabilidad Gubernamental emitidas por DIGECOG.

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al al 31 de julio de 2025 es como sigue:

Descripción	2025	2,024
Remuneraciones		
Sueldos para	1,358,956,178	1,391,268,613
Eventual	180,000	187,550
Suplencia	650,550	
Sueldos personal temporero	1,101,888,991	937,543,672
Tramite de Pension	4,987,005	4,922,080
Interinato	6,447,290	1,634,520
Compensacion Servicio de Seguridad	15,789,717	16,560,250
Prestaciones y bonificaciones		
Compensacion extraordinaria anual	0	95,000
Incentivo por		
rendimiento individual	372,871,086	350,359,170
Sueldo Anual no. 13	55,789	735,967
Prestaciones economicas	10,054,895	11,199,048
Pago horas extraordinarias	491,984	447,351
Proporcion de vacaciones no disfrutadas	10,460,236	6,597,100
Contribuciones a la seguridad social	0	
Contribuciones al seguro de salud	175,242,607	165,567,516
Contribuciones al seguro de pensiones	175,508,188	165,824,855
Contribuciones al seguro de salud y riesgo	28,189,550	26,590,971
Total	3,261,774,066	3,079,533,664

Nota# 21 Materiales y Suministros

La cuenta de Materiales y Suministros del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) recoge las erogaciones realizadas durante el período contable por concepto de adquisición de bienes consumibles necesarios para el desarrollo de las operaciones institucionales y la prestación de servicios en los centros de atención integral.

Esta cuenta agrupa los gastos relacionados con:

- Materiales educativos y didácticos utilizados en los procesos de estimulación temprana, aprendizaje y desarrollo infantil.
- Suministros de oficina y papelería, destinados al funcionamiento administrativo de las distintas dependencias.
- Artículos de limpieza e higiene, empleados en los centros de atención y oficinas institucionales para garantizar condiciones adecuadas de salubridad.
- Material gastable y utensilios de cocina, utilizados en la preparación de alimentos y gestión de servicios en los centros.
- Otros materiales de consumo general, adquiridos de acuerdo con la planificación operativa y necesidades específicas.

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 31 de julio de 2025 es como sigue:

	2025	2,024
Alimentos y productos agroforestales	237,317,668	206,210,357
Textiles y vestuario	76,756,838	25,759,242
Productos papel, carton e impresos	7,068,421	17,759,739
Productos farmaceuticos	0	136,091
Productos de minerales, metalicos	149,678	5,774,810
Productos de cuero, caucho	68,089	2,671,620
Combustible, lubricantes, productos quimicos	31,488,415	39,663,009
Productos y utiles varios	30,774,165	29,480,489
Total	383,623,273	231,969,599

Nota # 22 Gastos de Servicios**2025****2024**

La cuenta Gastos de Servicios del Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) refleja las erogaciones incurridas durante el período contable por la contratación de servicios necesarios para el desarrollo de las funciones administrativas, operativas y misionales de la institución.

Esta cuenta incluye, entre otros, los siguientes conceptos:

Servicios básicos (electricidad, agua potable, telecomunicaciones, internet) utilizados en las oficinas administrativas y centros de atención integral.

Servicios de mantenimiento de equipos, mobiliario, infraestructura y vehículos institucionales.

Servicios de vigilancia y limpieza, contratados para garantizar condiciones adecuadas de seguridad e higiene en las instalaciones.

Servicios técnicos, profesionales y especializados, necesarios para el desarrollo de estudios, asesorías, desarrollos tecnológicos o asistencias técnicas puntuales.

Arrendamientos de locales utilizados para el funcionamiento de centros y oficinas institucionales.

Otros Gastos, durante el período contable, esta cuenta está compuesta principalmente por gastos incurridos en reparaciones y adecuaciones realizadas en los locales alquilados que sirven como Centros de Atención Integral a la Primera Infancia (CAIPI) y oficinas operativas del INAIPI.

Estas intervenciones incluyen:

Adecuaciones estructurales para adaptar los espacios físicos a los requerimientos técnicos y normativos del modelo de atención. Reparaciones menores y mejoras funcionales, tales como instalaciones eléctricas, sanitarias, pintura, divisiones internas, entre otras. Mejoras necesarias para garantizar condiciones seguras, dignas y adecuadas para la atención de niños y niñas beneficiarios, así como para el personal operativo.

Un detalle de los gastos operativos del 01 al 31 de julio 2025, es como sigue

Servicios basicos	88,560,763	73,416,900
Publicidad, impresos y encuadernacion	14,294,139	7,600,499
Viaticos	17,032,545	14,498,982
Transporte y Almacenaje	1,510,390	910,303
Alquileres y rentas	118,319,227	119,525,693
Seguros	262,542,794	48,853,475
Servicios de conservacion, reparacion	5,246,549	5,170,462
Otros servicios no incluidos en conceptos	341,850,960	287,152,057
Otras contrataciones de servicios	87,759,862	102,946,108
Otros gastos	16,064,471	
Total	953,181,701	660,074,479

Nota# 23 Gastos de depreciación y amortización

Un detalle de los gastos de depreciación y amortización al 31 de julio de 2025 es como sigue:

Descripción	2025	2024
Bienes Inmuebles (Edificio)	226,688	226,688
Depreciación Muebles y Equipos de Oficina	15,960,654	13,371,055
Depreciación Maquinaria y equipos	34,755,792	35,320,578
Depreciación Equipos de Transporte	16,870,743	12,035,364
Amortizacion Seguros	10,497,737	
Amortizacion Licencias Software	33,919	
Amortizacion Intangibles	538,411	341,371
Total	78,883,944	61,295,055

Nota# 24 Deterioro al valor de la propiedad, planta y equipo

Durante los últimos años, el Instituto Nacional de Atención Integral a la Primera Infancia (INAIPI) procedió, con el acompañamiento de la Dirección General de Bienes Nacionales, a realizar el proceso de descargo de activos clasificados dentro del grupo de planta y equipo, los cuales no figuraban registrados en el Sistema de Inventario de Bienes del Estado (SIAB).

Estos bienes, al no contar con un historial documental que permitiera verificar su incorporación formal al patrimonio institucional (facturas, actas de recepción, contratos u otros soportes válidos), no poseían trazabilidad sobre su origen, forma de adquisición o fecha de ingreso al inventario del INAIPI. En consecuencia, se consideraron bienes sin respaldo administrativo ni contable.

Bajo este escenario, y en cumplimiento de los principios contables de confiabilidad y razonabilidad de la información financiera, estos activos fueron objeto de descargo como parte del proceso de depuración patrimonial, al ser considerados deteriorados o en condición de pérdida de valor contable. No obstante, los valores asociados a dichos bienes no fueron incluidos en los datos presentados en los estados financieros, ya que no formaban parte de los registros oficiales al momento del corte.

Este proceso contribuye al saneamiento y depuración del balance general institucional, asegurando que los valores reflejados correspondan exclusivamente a bienes debidamente identificados, registrados y reconocidos conforme a las normas y procedimientos establecidos por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) y la Dirección General de Bienes Nacionales.

Nota# 25 Gastos Financieros

Un detalle de los gastos financieros al 31 de julio de 2025 corresponden cargos bancarios y comisiones, ver detalle como sigue:

Descripción	2025	2,024
Cuenta Fondo Reponible No. 9605588578		
Banreservas	4,774	8,737
Total	4,774	8,737


Josefa A. Castillo Rodriguez
Directora Ejecutiva


Cesario R. Santana
Director Administrativo y Financiero


Michelina Luna Solano
Contadora

